Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya
Dhamangaon(Rly).

Alumnae Association Meet

2017-18

Alumnae Association Committee of Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya, Dhamangaon Rly organized an Alumnae and Parent's Meet on 21st April 2017. On the occasion, Assist. Prof. Nandkishor Raut presided as the President. Shri. Ghanshyam Meshram was the Keynote speaker who welcomed the students and inspired them to study hard for a better future. Assist. Prof. Nandkishor Raut said that they should engage all the time to achieve the knowledge from practical life. Some of the alumnae expressed their views. The program was anchored by Assist. Prof. Nitin Bihade and a vote of thanks expressed by Ku. Tejswini Nandeshwar. All the teaching faculty and non-teaching staff worked for the success of the program.

Principal
Shriram Kala Mahila
Mahavidyalaya
DHAMANGAON Rl.

Alumnae Association Meet

2018-19

Alumnae Association Committee of Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya, Dhamangaon Rly organized a whole day Alumnae's Cultural and Parent's Meet on 22nd March 2019. On that occasion, Shri. Subhash Deshmukh presided as the President, Sou. Archana Raut was the key-note speaker, and Dr Ganesh Tale was prominent. Sou. Archana Raut gives an inspiring speech and said that women can achieve any place in the world. Subhash Deshmukh said that students should serve the nation after the competition of the degree. Principal Dr Ganesh Tale said that the parents should regularly inquire about the study progress of their ward. The students gracefully presented the cultural programm. The program was anchored Ku. Samiksha Butale by and a vote of thanks is expressed Ku. Pooja Thakare. All the teaching faculty and non-teaching staff worked hard for the success of the programme.

Shriram Mahila Mahavidyalaya 170 Seal Dhamangaon (Rly)

Principal
Shriram Kala Mahila
Mahavidyalaya
DHAMANGAON RLY

Alumnae Association Meet

2019-20

Alumnae Association Committee of Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya, Dhamangaon Rly organized an Alumnae and Parent's Meet on 06th March 2020. On the occasion, Physical Director, Dr Sudhir Pathare presided as the President. Dr Neeta Kene was the Keynote speaker who said that women are achieving the highest posts in the world and India, and the women are doing the best for the development of the nation. Assist. Prof. Rajesh Ade said that they should try to achieve their dreams by hard-working and nothing is not impossible in the world. Dr Monali Ingale expressed her views about women and available jobs. Some of the alumnae expressed their views. The program was anchored Assist. Prof. Nitin Bihade by and a vote of thanks expressed by Ku Sakshi Deshmukh. All the teaching faculty and non-teaching staff worked for the success of the program.

Principal
Shriram Kala Mahila
Mahavidyalaya
DHAMANGAON Rl.

|| ज्ञानं सर्व हितार्थाय ||

श्रीराम शिक्षण संस्था, धामणगाव रेल्वे र.नं. महा. २६३५ अम. व एफ २७३४ द्वारा संचालित

श्रीराम कला महिला महाविद्यालय

धामणगाव रेल्वे जि. अमरावती - ४४४ ७०१ (महाराष्ट्र)

फोन नं. ०७२२२-२३७१०० महाविद्यालय सांकेतांक - १७०

अध्यक्ष
[illegible]रुणभाऊ अडसड
माजी आमदार
[illegible]ो. ९४२२८५५९९९

सचिव
श्री घनश्यामजी मेश्राम
मो. ९५०३५०६५२०

प्र. प्राचार्य
डॉ. नंदकिशोर राऊत
एम. ए., नेट, पीएच. डी.
मो. ९९७०८८६५३१

www.shrirammahilacollege.ac.in Email : shrirammmv2000@gmail.com

/श्रीकमम/धारे / दिनांक : 12/07/2022

[illegible].2

CERTIFICATE

[illegible]his is to certify that Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya, Dhamangaon Rly (College Code-[illegible]70) is affiliated to Sant Gadge Baba Amravati 5.4.2 **Alumni contribution during the last five years [illegible]NR in lakhs) are verified.**

DVV-5.4.2

[Seal]

[Signature]
Principal
Shriram Kala Mahila Mahavidyalaya
Dhamangaon Rly.

[विक्रेय-प्र. आ. (मुं. सा. वि.) ५०-म.

№ 146442

नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम २१) महाराष्ट्र/312/2020

नोंदणी क्रमांक : अमरावती

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ, धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जि. अमरावती
खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये यथारित्या नोंदणी करण्यात आली.

03/09/२०20 रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

ASSISTANT REGISTRAR OF SOCIETIES
SOCIETIES REGISTRATION OFFICE
AMRAVATI AREA, AMRAVATI

संस्थांचे सहायक निबंधक,

सहायक संस्था निबंधक विभाग.
अमरावती विभाग, अमरावती

(3)

क्रमांक / 312/2020
अमरावती

सहायक संस्था निबंधक
अमरावती विभाग, अमरावती

परिशिष्ट 'ब'
ज्ञापन
मेमोरँडम ऑफ असोसिएशन

1. संस्थेचे नाव :- "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विध्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.

Applied on 15/09/2020
Copy ready for delivery 29/10
Copy Delivered on 05/11/2020

2. संस्थेचा पत्ता :- द्वारा:- श्रीराम कला महिला महाविद्यालय, तीवरा रोड, धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.

3. संस्थेचे उद्देश:-

1. माजी विद्यार्थ्यांचे मेळावे आयोजित करणे.
2. माजी विद्यार्थ्यांचे चर्चासत्रे, परिसंवाद, व्याख्यान आयोजित करणे.
3. विविध स्पर्धांचे आयोजन करणे.
4. माजी विध्यार्थांना एकत्रित करून त्यांच्यात संघशक्ती, एकोप्याची भावना जागृत करणे.
5. माजी विद्यार्थ्यांचे सत्कार समारंभ आयोजित करणे.
6. प्रदर्शन, शिबीर, सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित करणे.
7. गरीब व होतकरू विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक उन्नतीकरीता सर्वतोपरी मदत करणे.

5/11/2020
Superintendent
Public Trust Registration Office
Amravati Region, Amravati

अध्यक्ष   उपाध्यक्ष   सचिव

4. **"श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव, जिल्हा.अमरावती.** या संस्थेच्या नियम व नियमावली प्रमाणे कार्यकारी मंडळावर सदर्हू संस्थेची व्यवस्था व का[illegible] सोपवण्यात आलेला आहे. अशा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण पत्ता, हुद्दा, वय, व्यवसाय व राष्ट्र[illegible] खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	सभासदांचे नाव	पत्ता	हुद्दा	वय	व्यवसाय	राष्ट्र[illegible]
०१	कु. आरती नंदकुमार बेलोणकर,	रा.चिंतामणी नगर. धामणगाव रेल्वे ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती	अध्यक्ष	३४	वकीली	भा[illegible]
०२	कु. स्वाती संजयराव नारिंगे	रा. माळीपुरा,चांदुर बाजार. ज़िल्हा.अमरावती .	उपाध्यक्ष	३५	नोकरी	भा[illegible]
०३	कु. रिना सुभाषराव पुनसे	रा. गुंजी, पोष्ट.अशोकनगर. ता. धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती .	सचिव	२५	शिक्षण	भा[illegible]
०४	कु. चेतना दिलीपराव धनविजे	मु.जळगाव, मंगरूळ (द.) ता.धामणगाव रेल्वे ज़िल्हा.अमरावती	सह-सचिव	२६	शिक्षण	भा[illegible]
०५	कु. रुपाली मधुकरराव चौधरी	मु. मंगरूळ (द.). ता.धामणगाव रेल्वे. ज़िल्हा.अमरावती.	कोषाध्यक्ष	३२	गृहिणी	भा[illegible]
०६	कु. सपना शंकर मून	रा. पृथ्वीराज नगर. धामणगाव रेल्वे. ज़िल्हा.अमरावती.	सदस्य	३४	स्वयं रोजगार	[illegible]
०७	कु. स्वेता अनंतराव पुसदकर	रा.तळेगांव दशासर. ता.धामणगाव रेल्वे. ज़िल्हा.अमरावती.	सदस्य	२२	शिक्षण	[illegible]
०८	कु. श्रद्धा वनदेशराव भोगे	रा. जळगाव (आर्वी) ता.धामणगाव रेल्वे. ज़िल्हा.अमरावती.	सदस्य	२३	शिक्षण	[illegible]
[illegible]	कु. ममता विजयराव मांदळे	रा. मंगरूळ (द.) ता.धामणगाव रेल्वे. ज़िल्हा.अमरावती.	सदस्य	[illegible]	नोकरी	[illegible]
[illegible]	कु. [illegible] भील	रा. मंगरूळ (द.) ता.धामणगाव [illegible]	सदस्य	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	कु. [illegible] यवतकर	रा. [illegible] ता.[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव

"**श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विध्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे,** जिल्हा.**अमरावती**.या संस्थेचे सभासद जाहीर करतात की, संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा असून वरील उद्देशाने आम्ही एकत्रित येवून "**श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विध्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती**. या संस्थेची आज दि. 11...../01/2020 रोजी स्थापना केलीली असून ती संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आम्ही या विधानावर सह्या केल्या आहेत.

अ.क्र.	सभासदांचे नाव	पत्ता	सह्या
[illegible]	कु. आरती नंदकुमार बेलोणकर.	रा.चिंतामणी नगर, धामणगाव रेल्वे ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती	(signed)
[illegible]	कु. स्वाती संजयराव नारिंगे	रा. माळीपुरा,चांदुर बाजार, ज़िल्हा.अमरावती .	(signed)
[illegible]	कु. रिना सुभाषराव मुनसे	रा. गुंजी, पोष्ट.अशोकनगर, ता. धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती .	(signed)
[illegible]	कु. चेतना दिलीपराव धनविजे	मु.जळगाव, मंगरूळ (द.) ता.धामणगाव रेल्वे ज़िल्हा.अमरावती.	(signed)
[illegible]	कु. रुपाली मधुकरराव चौधरी	मु. मंगरूळ (द.), ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	(signed)
[illegible]	कु. सपना शंकर मून	रा. पृथ्वीराज नगर, ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	S.S. Mun
[illegible]	कु. स्वेता अनंतराव पुसदकर	रा.तळेगाव दशासर, ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	S.A. Pusadka
[illegible]	कु. श्रद्धा वनदेशराव भोगे	रा. जळगाव (आर्वी) ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	(signed)
[illegible]	कु. ममता विजयराव मांदळे	रा. मंगरूळ (द.) ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	ममता
[illegible]	कु. सीमा कृष्णराव भील	रा. मंगरूळ (द.), ता.धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती.	(signed)
[illegible]	कु. [illegible] संजय यवतकर	रा.29.आर्णी रोड,वडगाव,यवतमाळ, ता.ज़िल्हा.यवतमाळ	S.S. Yawatkar

वरील सह्या करणाऱ्या सर्व इसमांना मी ओळखते.
त्यांनी माझ्या समक्ष या विधानपत्रावर सह्या केल्या आहेत.

[illegible]/2020

TRUE COP[illegible]

अर्जदार

(signed)

प्रा. आर. के. बोंडे

कु. रीना सुभाषराव मुनसे

Superintendent
Public Trust [illegible]

परिशिष्ट क

"श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता.धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.

Received on 15/09/2020
Ready for delivery 29/10
Delivered on 05/11/2020
3/12/2020

नियम आणि नियमावली

नियमावलीतील संदर्भीय शब्दांच्या व्याख्या :-

अ) संस्था :- संस्था म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. असे समजले जाईल.

ब) अध्यक्ष :- अध्यक्ष म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. या संस्थेचा कार्यकारी मंडळाचा अध्यक्ष असे समजले जाईल.

5/11/2020
Superintendent
Registration Office
Region, Amravati

क) उपाध्यक्ष :- उपाध्यक्ष म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. या संस्थेचा कार्यकारी मंडळाचा उपाध्यक्ष असे समजले जाईल.

ड) सचिव :- सचिव म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. या संस्थेचा कार्यकारी मंडळाचा सचिव असे समजले जाईल.

इ) सहसचिव - :- सहसचिव म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. या संस्थेचा कार्यकारी मंडळाचा सहसचिव असे समजले जाईल.

ई) कोषाध्यक्ष :- कोषाध्यक्ष म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.या संस्थेचा कार्यकारी मंडळाचा कोषाध्यक्ष असे समजले जाईल.

य) कार्यकारी मंडळ :- कार्यकारी मंडळ म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.या संस्थेचा नियमानुसार कार्यभार सांभाळण्याकरीता निवडणूक दिलेल्या सभासदांचे समूहाला कार्यकारी मंडळ असे समजले जाईल .

फ) सभासद :- सभासद म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती.या संस्थेचे कार्यकारी मंडळाचे बहुमताने स्वीकृत केलेली व संस्थेचे नियमानुसार सभासद फी भरलेली व्यक्ती या संस्थेचा सभासद समजले जाईल.

भ) सभा :- सभा म्हणजे "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संघ" धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, जिल्हा.अमरावती. या संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची वार्षिक सभा समजले जाईल.

2 कार्यक्षेत्र :- संस्थेचे कार्यक्षेत्र संपूर्ण भारतभर राहील.

3 हिशोबाचे वर्ष :- 1 एप्रिल ते 31 मार्च राहील.

अध्यक्ष उपाध्यक्ष सचिव

(7)

4) **सभासदत्व व त्याची नोंदणीची पद्धत :-**

) १८ वर्षावरील कोणत्याही भारतीय व्यक्तीस या संस्थेचा सभासद होता येईल.

) सभासद होण्याकरीता संस्थेचे अध्यक्ष किंवा सचिव यांचे कडे सभासदत्व फी सह लेखी अर्ज करावा लागेल.

) सभासदाने संस्थेच्या घटनेच्या नियमाप्रमाणे वागण्याचे कबुल केले पाहिजे.

) सभासद होण्याकरीता आलेले अर्ज संस्थेच्या नियमानुसार कार्यकारी मंडळाच्या स्वीकृती नंतर त्या व्यक्तीचे नांव संस्थेचे सभासद यादीत समाविष्ट करण्यात येईल.

कार्यकारी मंडळाने बहुमताने मंजूर केल्यावरच संस्थेचे सभासद करून घेण्यात येईल. अर्ज स्विकारणे किंवा नाकारणे सर्वस्वी कार्यकारी मंडळावर अवलंबून राहील. सभासदत्वाचा अर्ज नामंजूरकेल्यास सभासद फी परत करण्यात येईल.

) **सभासदांचे प्रकार :-**

) **संस्थापक सभासद** :- संस्थेच्या प्रथम कार्यकारी मंडळातील सभासद हे संस्थापक सभासद समजले जाईल. संस्थापक सभासद होण्याकरीता प्रत्यक सभासदाकडून रु. 200 /- (अक्षरी :- दोनशे रुपये) सभासद फी घेतली जाईल.

2) **आजीव सभासद** :- संस्थेच्या प्रथम कार्यकारी मंडळाच्या व्यतिरिक्त आजीवन सभासद होण्याकरीता रु. 500 /- (अक्षरी:- पाचशे रुपये) सभासद फी देणाऱ्या व्यक्तीस संस्थेचे आजीवन सभासद होता येईल.

6) **सभासदत्व रद्द होणे** :- खालील कारणामुळे सभासदत्व रद्द होवू शकेल.

सभासदाने सभासदत्वाचा राजीनामा दिल्यास.

2) सभासदाचा मृत्यू झाल्यास.

सभासदाने वार्षिक सभासद फी न दिल्यास.

4) सभासदास न्यायालयाने फौजदारी किंवा नैतिक गुन्ह्यात दोषी ठरविल्यास किंवा नादार घोषित केल्यास.

5) सभासद संस्थेला नुकसान पोहचवित असल्याचे किंवा संस्थेच्या पैशाची अफरातफर करीत असल्याचे निदर्शनास आल्यास कार्यकारी मंडळाच्या सभेत 2/3 बहुमताने ठराव मंजूर करून सभासदत्व रद्द होवू शकेल.

6) नोटीस देवून सुद्धा कोणतेही कारण न सांगता तीन वेळेस कार्यकारिणीच्या बैठकीस गैरहजर राहणाऱ्या सदस्याचे सभासदत्व रद्द करता येईल.

7) **सर्वसाधारण सभा, तिचे अधिकार व कर्तव्य :-**

सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वश्रेष्ठ व अंतिम निर्णय देणारी सभा समजली जाईल.

या सभेत सर्व प्रकारचे सभासद भाग घेऊ शकतील.

ही सभा वर्षातून एकदा घेण्यात येईल.

कार्यकारी मंडळाने चालविलेल्या कार्यावर नियंत्रण ठेवणे व केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.

पुढील वर्षाच्या कार्याची रूपरेषा ठरविणे.

संस्थेच्या उद्देशात वाढ किंवा बदल मंजूर करणे.

संस्थेचे नियम आणि नियमावलीत बदल मंजूर करणे.

संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची मुदत संपल्यावर नवीन कार्यकारी मंडळाची निवड करणे.

अध्यक्षांच्या परवानगीने होणारे ठराव सभेसमोर मांडून मंजूर करणे अगर नामंजूर करणे

सर्वसाधारण सभेची सूचना व गणसंख्या :-

सर्वसाधारण सभेची सूचना सर्व सभासद 10 दिवस अगोदर मिळेल अशी पाठविण्यात येईल.

सभेची सूचना एका वहीत सही घेवुन किंवा पोस्टाने पाठवण्यात येईल.

सभेच्या सूचनेत सभेची तारीख, सभेचे ठिकाण, सभेची वेळ व सभेतील विषय नमूद करण्यात येतील

एकूण सभासदांचे 2/3 सभासद सभेला हजर असल्यास सभेची गणसंख्या पूर्ण झाली असे समजण्यात येईल.

गणसंख्येअभावी सभा ठरलेल्या दिवशी, ठरलेल्या ठिकाणी, ठरलेल्या वेळी स्थगित करून नंतर अर्धा तासाने घेण्यात येईल. अशा स्थगित करून घेतलेल्या गणसंख्येचे बंधन राहणार नाही. मात्र तशी टीप सभेचे सूचनेत देणे आवश्यक राहील.

अध्यक्ष ....

उपाध्यक्ष ....

....

9) **विशेष सर्वसाधारण सभा व तिचे कार्य :-**

1. वार्षिक सर्वसाधारण सभेत व्यतिरिक्त होणाऱ्या सभेस विशेष सर्वसाधारण सभा समजले जाईल.
2. अशी सभा आवशक्यतेनुसार केव्हाही घेण्यात येईल.
3. जी कार्य वार्षिक सर्वसाधारण सभा करू शकते ती सर्व कार्य कार्यांचा अधिकार विशेष सर्वसाधारण सभेस राहील. तसेच संस्थेच्या हिताच्या दृष्टीने तातडीचे निर्णय घेण्यात येईल.

10) **संस्थेची कार्यकारी मंडळाची रचना** :- या संस्थेचे कार्यकारी मंडळ 7 सभासदांचे राहील व त्यात पुढील प्रमाणे पदाधिकारी राहतील. **अध्यक्ष** - 1, **उपाध्यक्ष** - 1, **सचिव** - 1, **सह-सचिव** - 1, **कोषाध्यक्ष** - 1 व **अन्य सभासद — 6 राहतील.**

11) **कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ व निवडणुकीची पद्धत** :- कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ 5 वर्षाचा राहील.सर्वसाधारण सभेत हात वर करून कार्यकारी मंडळाचे सभासद निवडून देण्यात येईल. 2/3 सदस्यांनी गुप्त मतदानाची मागणी तर गुप्त मतदान करण्यात येईल. नवीन कार्यकारी मंडळ निवडून येईपर्यंत जुने कार्यकारी मंडळ हे संस्थेचे कामकाज पाहतील.

12) **कार्यकारी मंडळातील पदाधिकारी व त्यांची कामे :-**

अ) **अध्यक्ष :-**
1. संस्थेचे होणारे सभांचे अध्यक्षस्थान स्वीकारून सभेचे कामकाज चालविणे.
2. संस्थेचे हितसंबंधाच्या ते आदेश देणं .
3. संस्थेचे कारभार व तिचे शाखांचे कारभारावर नियंत्रण ठेवणे.
4. कार्यकारी मंडळाच्या व सर्वसाधारण सभेच्या सूचना पाठविण्यात सचिवांना आदेश देणे.
5. कार्यकारी मंडळाच्या सभेचे अध्यक्षपद स्वीकारणे.
6. संस्थेच्या हितसंबंधा संबंधी आवश्यक ते निर्णय घेऊन सचिवाला आदेश देणे.

ब) **उपाध्यक्ष** :- अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत अध्यक्षांचे सर्व कामाची जबाबदारी सांभाळणे व अन्य वेळी अध्यक्षांना संस्थेच्या कामात मदत करणे.

क) **सचिव :-**
1. संस्थेचे कार्यकारी मंडळाच्या व सर्वसाधारण सभेच्या सूचना पाठविणे व सभेचे आयोजन करणे.
2. संस्थेचे होणारे सभेचे ठराव लिहणे.
3. संस्थेची कोर्ट-कचेरीचे काम पाहणे.
4. सभेत मंजूर झालेले ठराव अंमलात आणने.
5. संस्थेचे कार्यालयीन पत्रव्यवहार पाहणे.
6. संस्थेचे सर्व रेकॉर्ड सुरक्षित ठेवणे.
7. संस्थेचे कर्मचारी यांचेवर नियंत्रण ठेवणे.
8. संस्थेच्या स्थावर व जंगम मालमत्तेची सुरक्षा करणे.
9. संस्थेच्या जमा खर्चाचा ताळेबंद ठेवणे, सेवकांवर देखरेख ठेवणे व त्यांना योग्यवेळी मार्गदर्शन करणे.

ड) सहसचिव :- सचिवांच्या गैरहजेरीत त्यांच्या सर्व कामाची जबाबदारी सांभाळणे व अन्य वेळी त्यांना (सचिव) त्यांच्या कामात मदत करणे.

इ) कोषाध्यक्ष :-
1. संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे.
2. संस्थेचे दैनंदिन जमाखर्च लिहिणे.
3. जमा खर्च हिशोब पूर्ण करून सचिवाकडे सादर करणे.
4. जमाखर्चाचे पत्रक व अंदाजपत्रक तयार करून कार्यकारी मंडळाकडे सादर [illegible]

अध्यक्ष　　　　उपाध्यक्ष　　　　सचिव

कार्यकारी मंडळाचे सदस्य :- कार्यकारी मंडळाच्या सभेत व सर्वसाधारण सभेत उपस्थित राहणे, ठरावांवर मतदान करणे व संस्थेच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभा :-

कार्यकारी मंडळाच्या वर्षातून चार सभा होतील.
अध्यक्ष आवश्यकता भासल्यास सभा बोलावू शकेल.
संस्थेच्या 1/3 सभासदांनी एखाद्या विषयावर चर्चा करण्याकरीता सभेची मागणी केल्यास मागणी केल्या दिवसांपासून 15 दिवसांच्या आत अध्यक्षांनी सभा बोलावणे आवश्यक राहील.
मागणीचे सभेला कार्यकारी मंडळाचे सर्व अधिकार राहतील.
अध्यक्षांनी अशी सभा न बोलविल्यास दोन सदस्यांच्या सहीने नोटीस काढून सभा घेण्यात येईल.त्या सभेत घेतलेले निर्णय कार्यकारी मंडळास बंधनकारक राहील.

कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना व गणसंख्या :-

कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना 7 दिवस अगोदर मिळेल अशी पाठविण्यात येईल.
निवडणूक अधिकाऱ्याची नियुक्ती निवडणूक तारखेच्या 30 दिवसापूर्वी करावी.
निवडणूक बहुमताने होईल. निवडणुकीची सूचना 15 दिवस अगोदर नोटीसद्वारा सर्व सभासदांना देण्यात येईल.
नवीन कार्यकारी मंडळ निवडून येईपर्यंत जुनेच कार्यकारी मंडळ कारभार पाहिलं.

कार्यकारी मंडळाच्या निवडणूकीचे नियम सभेची सूचना व गणसंख्या :-

ज्या सभासदांकडे संस्थेची कोणत्याही प्रकारची रक्कम घेणे बाकी आहे अशा सभासदास निवडणुकीत उमेदवार म्हणून उभे राहता येणार नाही.
निवडणूक अधिकाऱ्यांची नियुक्ती 15 दिवस अगोदर कार्यकारी मंडळाने करावी.
निवडणूकीच्या तारखेची सूचना 20 दिवसांपुर्वी नोटिसद्वारे करावी.
नवीन कार्यकारी मंडळ निवडून येईपर्यंत जुनेच कार्यकारी मंडळ कारभार पाहिलं.

कार्यकारी मंडळातील रिक्त जागा भरण्याबाबत :- सभासदांचा राजीनामा, मृत्यू, किंवा अन्य कारणाने कार्यकारी मंडळात जागा रिकामी झाल्यास ती जागा कार्यकारी मंडळाने उर्वरित सभासद उर्वरित कालावधीकरिता सर्वसाधारण सभासदांमधून त्वरित भरून काढतील.

कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्य :-

संस्थेत कारभारावर नियंत्रण ठेवणे.
सर्वसाधारण सभेने मंजूर केलेल्या ठरावाची पूर्तता करणे.
संस्थेचे जमाखर्च व अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
सभासद किंवा पदाधिकारी यांचा राजीनामा मंजूर करणे.
सभासद होण्याकरीता आलेल्या अर्जावर विचार करून सभासद करून देणे किंवा सभासदत्व नाकारणे.
कार्यकारी मंडळात रिकामी झालेली जागा भरणे.
आवश्यकतेनुसार संस्थेची कामाकरीता कर्मचारी यांची नियुक्ती करणे किंवा त्यांना कामावरून कमी करणे.
[illegible] कामाकरीता समिती, उप-समिती नियुक्त करणे तिचे कामाची रूपरेषा ठरविणे किंवा नियुक्त केलेली [illegible] समिती बरखास्त करणे.

[illegible] व विनियोग :- सभासद फी, वर्गणी, देणगी, अनुदान, सरकारीय मदत हे संस्थेच्या [illegible] मार्ग व त्याचा विनियोग संस्थेच्या उद्देशावर करण्यात येईल.

[illegible] निधीय खर्चाची तरतूद :- संस्थेचे उत्पादनातून खालील प्रमाणे खर्च करता येईल –
1) सार्वजनिक व सांस्कृतिक - 20 %, 2) शैक्षणिक व इतर - 80 % ,

अध्यक्ष	उपाध्यक्ष	सचिव

20) **कर्ज व ठेवी संबंधी तरतूद** :- संस्थेला आवश्यकता भासल्यास कोणीही व्यक्ती किंवा संस्थेच्या सभासदाकडून कर्ज घेता येईल. परंतु त्यावर कोणत्याही प्रकारचे व्याज देय नाही. ती रक्कम बिनव्याजी राहील. संस्थेला बँकेकडून कर्ज घ्यावयाचे असल्यास त्या करिता मा.धर्मादाय सहा. आयुक्त, अमरावती, यांची परवानगी घेण्यात येईल.

21) **स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री बाबतीची तरतूद** :- संस्थेला उद्देशपूर्ती करीता कोणत्याही प्रकारची मालमत्ता खरेदी करता येईल. स्थावर मालमत्ता विक्री करावयाची असल्यास सर्व कार्यकारी मंडळातील सदस्यांच्या मंजुरीने ठराव पास केल्याशिवाय व जॉईंट चॅरिटी कमिशनर अमरावती यांचे लेखी पूर्व परवानगीशिवाय विक्री करू नये या शिवाय संस्थेला संस्थेच्या भविष्याच्या दृष्टीने स्थावर मालमत्ता सोडून इतर चल मालमत्ता कार्यकारी मंडळाच्या पूर्व परवानगीने विक्री व्यवहार करता येईल.

22) **बँक खाते** :- संस्था कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेत किंवा मान्यता प्राप्त शेड्युल बँकेत तसेच सहकारी बँकेत खाते उघडू शकेल. **अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष, सचिव** यापैकी कोणाच्याही दोघांच्या संयुक्त सहीने बँकेत खाते उघडता येईल व रक्कम काढता येईल.

23) **सभासदांची यादी ठेवण्याची पद्धत** :-

1. संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 चे कलम 15 व संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियम 1971 चे नियम 15 व अनुसूचित 6 या विहीत नमुन्यात सदस्यांची यादी ठेवण्यात येईल
2. संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 चे कलम 4 व संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियम 1971 चे कलम 7 अनुसूचित 1 या विहीत नमुन्यात संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची यादी मा.सहाय्यक संस्था निबंधक अमरावती यांचे कार्यालयात दरवर्षी पाठविण्यात येईल.
3. संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 चे कलम 4-अ व संस्था नोंदणी (महाराष्ट्र) नियम 1971 चे नियम 8 अनुसूचित 2 या विहीत नमुन्यात संस्थेच्या कर्मचाऱ्यांची यादी मा.सहाय्यक संस्था निबंधक अमरावती यांच्या कार्यालयात दरवर्षी पाठविण्यात येईल.

24) **संस्थेचे नियम आणि नियमावलीत बदल करण्याची तरतूद** :- नियम व नियमावलीत बदल करावयाचा असल्यास सर्वसाधारण सभेत तसा ठराव घेवून 2/3 बहुमताने मंजूर झाल्यावर ते नवीन नियम करून घेता येईल.

25) **संस्थेचे नाव अथवा उद्देशात बदल करण्याची तरतूद** :- संस्थेच्या नावात उद्देशात बदल अगर दोन संस्थेचे विलीनीकरण करावयाचे असल्यास संस्था नोंदणी अधिनियम 1860 चे कलम 12 व 12-अ प्रमाणे कार्यवाही करावी लागेल.

26) **संस्थेचे समाप्तीकरण अथवा विसर्जन** :- संस्थेचे कामकाज बंद करावयाचे असल्यास पब्लिक ट्रस्ट रजिस्ट्रेशन ॲक्ट 1860 चे कलम 13 व 14 प्रमाणे संस्थेच्या विसर्जनाची कार्यवाही करण्यात येईल.

= = = = = = = = 0 0 0 0 0 = = = = = = = =

-: दाखला :-

प्रमाणित करण्यात येते की, सदरची नियमावली ही "श्रीराम कला महिला महाविद्यालय माजी विद्यार्थी [illegible] धामणगाव रेल्वे, ता. धामणगाव रेल्वे, ज़िल्हा.अमरावती. या संस्थेचे आणि नियमावलीची नियम सत्य[illegible]

अ.क्र	संपूर्ण नाव	हुद्दा	सह्या
01)	कु. आरती नंदकुमार बेलोणकर.	अध्यक्ष	....
02)	कु. स्वाती संजयराव नारिंगे	उपाध्यक्ष	....
03)	कु. रिना सुभाषराव पुनसे	सचिव	....

स्थळ :- धामणगाव रेल्वे,
दिनांक :- ..30../01/2020

....
अध्यक्ष

....
उपाध्यक्ष

....
सचिव